

**ΑΙΤΗΣΗ / ΔΗΛΩΣΗ**

- Α) ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΕ
ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ &
Β) ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ (Α.Ε. & Ε.Π.Ε.)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:			
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ:			
ΟΔΟΣ:		ΑΡ.:	
Τ.Κ.:		ΠΟΛΗ:	
ΤΗΛ.1:			
ΤΗΛ.2:			
FAX:			
e-MAIL:			

Α.Μ. Ε.Β.Ε.Π.:	
ΑΡ. Γ.Ε.ΜΗ.:	
Α.Φ.Μ.:	

(Τόπος)

(Ημερομηνία)

Για την καταχώριση των ετησίων οικονομικών καταστάσεων καταβάλλεται τέλος 10,24€ (σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 παρ. 2 της ΚΥΑ Κ1-802/2011 - ΦΕΚ 470/Β/24-3-2011).

ΟΙ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΝΤΑΙ ΟΠΩΣ:
Α) ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΟΥΝ ΦΩΤΟΤΥΠΙΕΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ.
Β) ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΟΥΝ ΣΕ ΨΗΦΙΑΚΗ ΜΟΡΦΗ ΤΑ ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Προς το:
ΕΜΠΟΡΙΚΟ & ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ/ Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.

Α) Σύμφωνα με τις διατάξεις (του άρθρου 232 του Ν.4072/2012), σας γνωστοποιούμε ότι αναρτήσαμε, την (____/____/____), στην ιστοσελίδα της εταιρείας μας, ηλεκτρονική διεύθυνση:

www.

Τα συνημμένα:

- α) Πρόσκληση
- β) Ισολογισμός χρήσης
- γ) Άλλο Δημοσιευτέο

και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Β) Σύμφωνα με τις διατάξεις, των άρθρων 8 & 22 του ν. 3190/1955, των άρθρων 7β και 43β του Κ.Ν.2190/1920 και των άρθρων 2, 4, 13 και 15 του Ν.3419/2005 ως ισχύουν, παρακαλούμε για την καταχώριση στο Γ.Ε.ΜΗ. οικονομικών καταστάσεων της εταιρείας μας Χρήσης (____) και σας υποβάλλουμε συνημμένα :

- 1) Ισολογισμός χρήσης
- 2) Αποτελέσματα χρήσεως
- 3) Πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων
- 4) Προσάρτημα
- 5) Έκθεση Δ.Σ. για Α.Ε. ή Διαχειριστών Ε.Π.Ε.
- 6) Πρακτικό Δ.Σ. για τη σύγκλιση Γενικής Συνέλευσης
- 7) Έκθεση Ελεγκτών (αν απαιτείται)
- 8) Διπλότυπο είσπραξης από Δ.Ο.Υ. για δημοσίευση ισολογισμού στο Φ.Ε.Κ.
- 9) Άλλο Δημοσιευτέο

και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες.

Ο / Η Αιτών / ούσα

(Σφραγίδα Εταιρείας
Υπογραφή & Ονοματεπώνυμο
Νόμιμου Εκπροσώπου)

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

Οι ΑΕ & Ε.Π.Ε. μπορούν να υποβάλουν την παρούσα αίτηση για γνωστοποίηση της ανάρτησης των δημοσιευτέων πράξεων και στοιχείων στην ιστοσελίδα της εταιρείας και για καταχώριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων στο Γ.Ε.ΜΗ.

Α) ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΤΕΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 232 του Ν.4072/2012, οι ΑΕ & Ε.Π.Ε θα μπορούν να αναρτούν νόμιμα στην ιστοσελίδα τους **και όχι στις εφημερίδες** τις δημοσιευτέες πράξεις και στοιχεία τους (π.χ. Προσκλήσεις, οικονομικές καταστάσεις /ισολογισμό κλπ) με την προϋπόθεση ότι η διεύθυνση της ιστοσελίδας της κάθε εταιρείας θα έχει καταχωρηθεί στην Μερίδα της εταιρείας στο ΓΕΜΗ κατά την διαδικασία της αυτοαπογραφής ή να έχει καταχωρηθεί εκ των υστέρων με υποβολή αίτησης - δήλωσης (σχετικό έντυπο “ΑΙΤΗΣΗ / ΔΗΛΩΣΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑΣ (ΕΠΕ & ΑΕ)”

Για την ανάρτηση των πράξεων και στοιχείων στην ιστοσελίδα της εταιρείας ο υπόχρεος ενημερώνει αμελλητί την υπηρεσία ΓΕΜΗ.

Προθεσμίες (που προβλέπει ο Ν.2190/1920 και ο Ν.3190/1955) που συνδέονται με δημοσίευση σε άλλα έντυπα μέσα **(δηλαδή των 20 ημερών πριν τη γενική συνέλευση)** εκτός από το ΦΕΚ/ΤΑΕ-ΕΠΕ και Γ.Ε.ΜΗ. λογίζεται ότι εκκινούν ή λήγουν από την ημέρα που η εταιρεία ανακοίνωσε στο οικείο μητρώο την ανάρτηση στην ιστοσελίδα.

Αν η εταιρεία δε διατηρεί ιστοσελίδα ή δεν έχει καταχωρήσει αυτήν στην Μερίδα της, οι δημοσιεύσεις πραγματοποιούνται, εκτός από το ΦΕΚ/ΤΑΕ-ΕΠΕ και Γ.Ε.ΜΗ., και σε μία ημερήσια οικονομική εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Η γνωστοποίηση στο ΓΕΜΗ, του γεγονότος της ανάρτησης στην ιστοσελίδα κάθε δημοσιευτέας πράξης, γίνεται με την συμπλήρωση και υποβολή της παρούσας “ΑΙΤΗΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗΣ” καθώς και με την υποβολή των κατά περίπτωση δικαιολογητικών.

Συνημμένα θα υποβάλλεται και η σχετική εκτύπωση από την ανάρτηση που έγινε στην ιστοσελίδα της εταιρείας.

Β) ΑΙΤΗΣΗ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΤΟ ΓΕΜΗ ΤΩΝ ΕΤΗΣΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Η Α.Ε. υποχρεούται, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 43β του Κ.Ν.2190/1920, να υποβάλει τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ. στην Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ τα παρακάτω στοιχεία:

- 3 αντίγραφα των οικονομικών καταστάσεων, νόμιμα υπογεγραμμένες.
- Το προσάρτημα των οικονομικών καταστάσεων και τα υποβαλλόμενα στοιχεία εις διπλούν νόμιμα υπογεγραμμένα. Ειδικότερα οι ισολογισμοί σύμφωνα με τις προδιαγραφές που απαιτεί το ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ θα κατατίθενται σε πρωτότυπη μορφή και όχι ως φωτοαντίγραφα, σε ηλεκτρονική μορφή pdf με ανάλυση 200 - 300 dpi, που θα προέρχεται από το αρχείο δημιουργίας του. Οι υπογραφές του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Διαχειριστή και Υπεύθυνου λογιστηρίου να είναι πρωτότυπες.
- Διπλότυπο είσπραξης δημόσιου Ταμείου και Ταμείου Ασφάλισης Προσωπικού του Εθνικού Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ) για δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (αξία με ΤΑΠΕΤ: 544,67 €).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ και ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Η καταχώριση στο ΓΕΜΗ των οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και της έκθεσης ελέγχου) πραγματοποιείται 20 τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της τακτικής Συνέλευσης της εταιρείας και σε περίπτωση τροποποίησής τους μέσα σε 20 ημέρες μετά από αυτή, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του αρθρ. 8 του Ν.3190/1955 και τα άρθρα 7β και 43β του Κ.Ν. 2190/1920.

Η μη τήρηση των διατυπώσεων καταχώρισης/ δημοσιότητας όπως αυτές ορίζονται ως άνω, καθιστά την απόφαση εγκρίσεως του ισολογισμού ακυρώσιμη και επιφέρει ποινική ευθύνη του ή των διαχειριστών της ΕΠΕ (άρθρο 60 παρ. 14 Ν 3190/1955) και επίσης, για τις ΑΕ, εφαρμόζονται οι ποινικές διατάξεις των άρθρων 54 και επόμενα του Ν.2190/1920.